



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.08.2018

№ 25

г. Киров

Об утверждении порядка ведения реестра проектных предложений

Во исполнение постановления Правительства Кировской области от 16.07.2018 № 349-П «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Кировской области»:

1. Утвердить форму реестра проектных предложений согласно приложению № 1.
2. Утвердить порядок ведения реестра проектных предложений согласно приложению № 2.

Министр экономического
развития и поддержки
предпринимательства
Кировской области

Н.М. Кряжева

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
министерства
экономического
развития и поддержки
предпринимательства
Кировской области
от 01.08.2018 № 25

Порядок ведения Реестра проектных предложений

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок ведения Реестра проектных предложений (далее – Порядок) определяет процедуру ведения Реестра проектных предложений (далее – Реестр).

1.2. Термины, применяемые в Порядке, соответствуют терминам, применяемым в Положении об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Кировской области, утвержденном Постановлением Правительства Кировской области от 16.07.2018 № 349-П (далее – Положение).

1.3. Ведение Реестра осуществляется министерством экономического развития и поддержки предпринимательства Кировской области (региональным проектным офисом) путем внесения в него соответствующих реестровых записей.

1.4. Реестр ведется в электронном виде в соответствии с формой, утвержденной настоящим распоряжением. Раз в год реестр распечатывается и подшивается для хранения.

2. Порядок ведения Реестра

2.1. Основания для включения предложения по проекту в Реестр:

- а) поступление в региональный проектный офис предложения по проекту, подписанного уполномоченным лицом;
- б) предложение по проекту соответствует требованиям Положения;
- в) предложение по проекту оформлено в соответствии с требованиями методических рекомендаций по подготовке предложения по проекту.

2.2. Реестровая запись о предложении по проекту вносится в Реестр в течении трех рабочих дней со дня выполнения всех оснований, указанных в пункте 2.1.

2.4. При регистрации проектного предложения в Реестр вносятся следующие сведения:

- а) порядковый номер предложения по проекту;
- б) дата регистрации предложения по проекту в Реестре;
- в) сведения о направлении проекта, наименовании проекта, предполагаемом периоде реализации проекта, инициаторе проекта (ФИО, должность с полным наименованием организации), предполагаемой стоимости проекта указываются в соответствии с информацией, содержащейся в предложении по проекту;

г) статус предложения по проекту. При регистрации предложения по проекту ему присваивается статус "на рассмотрении". В зависимости от результатов рассмотрения Советом по проектному управлению при Губернаторе Кировской области может быть присвоен статус: "одобрено", "доработка", "отклонено";

д) дата и номер протокола, содержащего решение о результатах рассмотрения предложения по проекту. Заполняются в соответствии с протоколом заседания Совета по проектному управлению при Губернаторе Кировской области, на котором было рассмотрено предложение по проекту .

е) шифр проекта. Заполняется в случае утверждения паспорта проекта в соответствии с присвоенным шифром согласно реестру проектов.

2.6. Основаниями для внесения изменений и дополнений в Реестр являются:

- а) повторное поступление в региональный проектный офис

предложения по проекту, содержащего измененные сведения;

б) решение Совета по проектному управлению при Губернаторе Кировской области по итогам рассмотрения предложения по проекту, в том числе решение о его доработке;

в) присвоение шифра проекту.

2.7. Внесение изменений в Реестр осуществляется путем изменения сведений в существующей реестровой записи (без введения новой реестровой записи) в течение трех рабочих дней со дня возникновения соответствующих оснований.